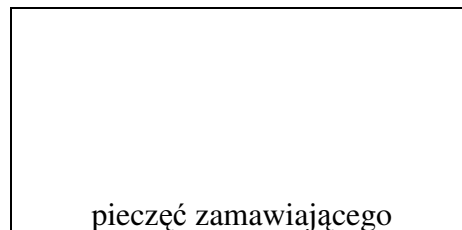


MBP .ZP.341.1.2012



PROTOKÓŁ POSTĘPOWANIA W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Protokół dotyczy:

zamówienia publicznego
umowy ramowej

1.	<p>Zamawiający Pełna nazwa (firma) zamawiającego: Miejska Biblioteka Publiczna w Jasle Adres: ul. Kołłątaja 1 38-200 Jasło telefon: 13/ 446 26 02 faks: 13/ 448 06 65 e-mail: mbp@mbp.jaslo.pl</p>
2.	<p>Przedmiot zamówienia</p> <p>1. Określenie przedmiotu zamówienia: Sprzedaz i dostawa do Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jasle w 2012 r. książek z zakresu literatury pięknej dla dorosłych, literatury pięknej dla dzieci i młodzieży, literatury naukowej i popularnonaukowej oraz multimediiów na nośnikach DVD i CD-ROM</p> <p style="padding-left: 40px;">Dopuszczono możliwość składania ofert częściowych.</p> <p>2. Wartość <i>(można wypełnić po otwarciu ofert)</i> <u>zamówienia</u> zamówień, których zamawiający zamierza udzielić w okresie obowiązywania umowy , została ustalona na kwotę 60.000,00 zł, co stanowi równowartość 13.991 euro, w tym wartość przewidywanych zamówień uzupełniających została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro, jest to zamówienie udzielane w częściach, a wartość udzielanego zamówienia została ustalona na kwotę zł, co stanowi równowartość euro</p> <p>3. Wartość zamówienia została ustalona w dniu 12.01.2012. na podstawie <i>(wskazać odpowiedni dokument, np. planowane koszty, kosztorys inwestorski, program funkcjonalno-użytkowy)</i> Planu finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej na 2012 rok.</p> <p>4. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej: nie</p>

	tak: udział tych środków w wartości zamówienia wynosi: % (podać, o ile jest znany) w ramach (wskazać projekt/program)
3.	<p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia <i>(jeżeli czynności w postępowaniu lub czynności związane z przygotowaniem postępowania zostały powierzone osobie trzeciej – oprócz imion i nazwisk osób faktycznie wykonujących czynności należy również podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko osoby trzeciej)</i></p> <p>A. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia:</p> <p>1. <u>Kierownik zamawiającego</u> (imię i nazwisko, imiona i nazwiska osób wchodzących w skład organu): Małgorzata Piekarska – dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jaśle wykonuje czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia i złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759, z późn. zm.), na załączonym druku ZP-1.</p> <p>nie wykonuje czynności w postępowaniu (<i>kierownik nie składa oświadczenia określonego w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych</i>) i przekazał pisemne upoważnienie do dokonania następujących czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia <p style="text-align: center;">(podać zakres czynności)</p> Pani/Panu <i>(imię i nazwisko pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia)</i></p> Pracownik zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył pisemnie wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, złożył oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonym druku ZP-1. <p>2. <u>Komisja przetargowa:</u></p> <p>została powołana w dniu 9 stycznia 2012 roku na podstawie decyzji zarządzenia uchwały lub innego aktu (załączyć odpowiedni dokument): Zarządzenie nr 1/2012 Dyrektora Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jaśle w sprawie organizacji przetargu nieograniczonego na dostawę książek w składzie:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dorota Kamińska – przewodnicząca 2. Beata Gackowska – członek 3. Dorota Gruszka – członek 4. Beata Szybka - członek <p>Członkowie komisji złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.</p> <p>nie została powołana, czynności w postępowaniu wykonują (wskazać osoby wykonujące</p>

czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....
 (imię,
 nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

3. Biegli:

zostali powołani (imiona i nazwiska biegłych):

.....
 Biegli złożyli oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

nie zostali powołani

4. Inne osoby wykonujące czynności w postępowaniu (wskazać osoby wykonujące czynności w postępowaniu oraz podać zakres czynności):

.....

 (imię,
 nazwisko) (czynność w postępowaniu)

Osoby wykonujące czynności w postępowaniu złożyły oświadczenie określone w art. 17 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych, na załączonych drukach ZP-1.

B. Osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania

(wskazać osoby, które faktycznie dokonywały czynności określonych w cz. 3 lit. B pkt 1–4, w tym osoby wymienione w cz. 3 lit. A pkt 1–4, jeżeli dokonują tych czynności)

1. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis przedmiotu zamówienia:

Dorota Kamińska – przewodnicząca
Beata Gackowska – członek

2. Imiona i nazwiska osób ustalających wartość zamówienia:

Małgorzata Piekarska – dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jaśle
Agnieszka Olszewska – gł. księgowa Miejskiej Biblioteki Publicznej w Jaśle

3. Imiona i nazwiska osób przygotowujących opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu:

Dorota Kamińska – przewodnicząca
Beata Gackowska – członek
Dorota Gruszka – członek
Beata Szybka - członek

	<p>4. Imiona i nazwiska osób określających kryteria oceny ofert:</p> <p>Dorota Kamińska – przewodnicząca Beata Gackowska – członek Dorota Gruszka – członek Beata Szybka - członek</p> <p>5. Inne osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania <i>(wskazać osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem postępowania oraz podać zakres czynności):</i></p> <p>..... <i>(imię, nazwisko) (czynność związana z przygotowaniem postępowania)</i></p>
4.	<p>Ogłoszenia informacyjne o planowanych zamówieniach zamówieniach sektorowych</p> <p>1. Informacja o zamówieniu nie została zawarta została zawarta we wstępnym w okresowym ogłoszeniu informacyjnym o planowanych zamówieniach opublikowanym w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej /S ... - z dnia r.</p> <p>2. Informacja o zamówieniu nie została zawarta została zawarta we wstępnym w okresowym ogłoszeniu informacyjnym zamieszczonym w profilu nabywcy w dniu r.</p>
5.	<p>Ogłoszenie o zamówieniu/zmiana treści ogłoszenia</p> <p>1. Ogłoszenie o zamówieniu zostało: zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 12.01.2012r. pod nr 11348-2012 przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej / S ... - z dnia r. <i>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE).</i></p> <p>2. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w siedzibie zamawiającego – w miejscu: Miejska Biblioteka Publiczna w Jasle – tablica informacyjna I p. od dnia 12.01.2012r. do dnia 24.01.2012 r.</p> <p>3. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej <i>(podać adres strony):</i> www.mbp.jaslo.pl od dnia 12.01.2012r. do dnia 24.01.2012 r.</p> <p>4. O wszczęciu postępowania, na podstawie art. 40 ust. 5a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych: nie zostali poinformowani wykonawcy zostali poinformowani następujący wykonawcy: 1. 2.</p> <p>5. Zmiana treści ogłoszenia:</p>

	<p>nie zmieniono treści ogłoszenia zmieniono treść ogłoszenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu r. pod nr <input type="checkbox"/> ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania zostało przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej /S ... - z dnia r. (załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE) (wypełnić odrębnie dla każdej zmiany ogłoszenia) <p>6. W związku ze zmianą treści ogłoszenia: nie przedłużono terminu składania ofert przedłużono termin składania ofert</p>
6.	<p>Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)</p> <p>SIWZ została zamieszczona na stronie internetowej (podać adres strony) : www.mbp.jaslo.pl od dnia 12.01.2012 r. do dnia 24.01.2012 r.</p>
7.	<p>Miejsce i termin składania ofert</p> <p>1. Miejsce składania ofert :Miejska Biblioteka Publiczna w Jasle , 38 – 200 Jasło ul. Kołłątaja 1, I p. pokój 101</p> <p>2. Termin składania ofert upłynął w dniu 24.01.2012 r. o godz. 10:00</p>
8.	<p>Otwarcie ofert</p> <p>1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podał kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie: zamówienia, w wysokości 60.000,00 zł brutto części zamówienia, w wysokości zł brutto</p> <p>2. W postępowaniu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> nie wpłynęła żadna oferta, (w przypadku oznaczenia pola nie wypełniać rubryk 9–13, 17–19) <input type="checkbox"/> wpłynęły oferty, a otwarcie ofert odbyło się w dniu 24.01.2012 r. godz. 11:00 w Miejskiej Bibliotece Publicznej w Jasle I p. pokój 117 ul. Kołłątaja 1
9.	<p>Zestawienie ofert</p> <p>Do upływu terminu składania ofert złożono: (podać nazwę (firmę) albo imię i nazwisko wykonawcy, znak identyfikacyjny w przypadku zastosowania aukcji elektronicznej – jeżeli dotyczy, adres siedziby lub miejsca zamieszkania, cenę i inne elementy oferty podlegające ocenie przy zastosowaniu kryteriów oceny ofert – w przypadku, gdy przedstawienie kryteriów oceny ofert wiązałoby się z koniecznością przeniesienia do protokołu znacznej części oferty lub z trudnościami technicznymi, można określić to kryterium oceny ofert poprzez podanie jedynie jego nazwy)</p> <p>„PHD "Książnica Polska" Sp. z o.o. pl. Jana Pawła II 2/3; 10-959 Olsztyn „KODEKS 2002” Sp.zo.o. 86-005 Białe Błota – Lipniki 97 „AZYMUT” Warszawa ul. Postępu 18</p>

	<p>Księgarnie NOVA DUO Sp. z o.o. 35-105 Rzeszów ul. Boya Żeleńskiego 16 REMA Paweł Kietliński i Wspólnicy Spółka Jawna 92-318 Łódź Al. Piłsudskiego 135 „PLATON” Sp. z o.o. 05-550 Ożarów Mazowiecki, Macierzysz ul. Sławęcińska 16</p>
10.	<p>Wezwanie do złożenia dokumentów lub poprawienie omyłek</p> <p>1. Zastosowano art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak</p> <p>2. Zastosowano art. 87 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych: nie tak</p>
11.	<p>Wykonawcy wykluczeni</p> <p>Z postępowania wykluczono wykonawców: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, wykluczono następujących wykonawców:</p>
12.	<p>Oferty odrzucone</p> <p>Odrzucono oferty: <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> tak, odrzucono oferty następujących wykonawców:</p>
13.	<p>Najkorzystniejsza oferta</p> <p>1. Zastosowanie aukcji elektronicznej: nie zostało przewidziane zostało przewidziane i najkorzystniejszą ofertę wybrano: z zastosowaniem aukcji elektronicznej <i>(załączyć zestawienie wiążących postępień w postaci wydruku z platformy, na której prowadzono aukcję, albo – jeżeli brak możliwości wydruku – zestawienie w innej formie)</i> bez zastosowania aukcji elektronicznej ze względu na </p> <p>2. Ocena ofert <i>(wypełnić, gdy cena nie jest jedynym kryterium, podać łączną punktację przyznaną ofertom w kolejności przyznanych punktów wraz z podaniem nazwy (firmy) albo imienia i nazwiska wykonawcy oraz łącznej punktacji)</i></p> <p>PHD "Książnica Polska" Sp. z o.o. pl. Jana Pawła II 2/3; 10-959 Olsztyn - 83,82 pkt. „KODEKS 2002” Sp.zo.o. 86-005 Białe Błota – Lipniki 97 - 78,04 pkt. „AZYMUT” Warszawa ul. Postępu 18 - 99,71 pkt. Księgarnie NOVA DUO Sp. z o.o. 35-105 Rzeszów ul. Boya Żeleńskiego 16 - 80,93 pkt.</p>

	<p>REMA Paweł Kietliński i Wspólnicy Sp. J. 92-318 Łódź Al. Piłsudskiego 135 - 95,38 pkt. „PLATON” Sp. zo.o. 05-550 Ożarów Mazowiecki, Macierzysz ul. Sławęcińska 16 - 100pkt.</p> <p>3. Jako najkorzystniejszą(-sze) wybrano (podać nazwę (firmę) lub imię i nazwisko wykonawcy oraz adres siedziby lub miejsca zamieszkania i cenę brutto):</p> <p style="text-align: center;">ofertę - nr 6 „PLATON” Sp. z o.o. 05-550 Ożarów Mazowiecki, Macierzysz ul. Sławęcińska 16</p> <p>oferty wykonawców, z którymi zostanie podpisana umowa ramowa:</p> <p>4. Uzasadnienie wyboru Wybrana oferta uzyskała największą liczbę punktów ogółem – 100 pkt. pośród badanych ofert :</p>
14.	<p>Zatwierdzenie wyniku postępowania</p> <p>1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 24.01.2011 r. Dorota Kamińska – przewodnicząca Beata Gackowska – członek Dorota Gruszka – członek Beata Szybka – członek</p> <p>2. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu oraz wynik postępowania zatwierdził: kierownik zamawiającego pracownik zamawiającego upoważniony pisemnie przez kierownika zamawiającego</p>
15.	<p>Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty/unieważnieniu postępowania</p> <p>1. Zawiadomienie o: wyborze najkorzystniejszej oferty unieważnieniu postępowania (w przypadku zaznaczenia pola nie wypełniać rubryki 19) zostało przesłane w dniu 24.01.2012 r. w sposób pisemny.</p> <p>2. Powody unieważnienia (podać uzasadnienie faktyczne i prawne </p>
16.	<p>Środki ochrony prawnej</p> <p>1. W trakcie postępowania: wykonawca.....poinformował zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej nie poinformowano zamawiającego o czynności bezprawnie podjętej lub zaniechanej</p>

	<p>nie wniesiono odwołania wykonawc..... wniósł odwołanie w dniu r.</p> <p>2. Rozstrzygnięcie Krajowej Izby Odwoławczej</p> <p>3. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej: nie została wniesiona skarga została wniesiona skarga przez</p> <p>4. Rozstrzygnięcie Sądu Okręgowego</p>
17.	<p>Czynności nowe/czynności powtórzone</p> <p><input type="checkbox"/> nie dokonano nowych czynności/nie powtórzono czynności <input type="checkbox"/> dokonano nowych czynności/powtórzono następujące czynności: <i>(podać zwięzły opis czynności nowych/powtórzonych w wyniku rozstrzygnięcia środków ochrony prawnej albo zaleceń pokontrolnych)</i></p>
18.	<p>Zatwierdzenie po dokonaniu czynności nowych/czynności powtórzonych</p> <p>1. Prace komisji przetargowej osób wykonujących czynności w postępowaniu zakończyły się w dniu 1. 2. 3. <i>(imię i nazwisko) (podpis)</i></p> <p>2. Czynności nowe/powtórzone zatwierdził: kierownik zamawiającego pracownik zamawiającego upoważniony przez kierownika zamawiającego</p>
19.	<p>Udzielenie zamówienia</p> <p>1. Umowa zostanie zawarta w dniu 6 lutego 2012 r. z „PLATON” Sp .zo .o. 05-550 Ożarów Mazowiecki, Macierzysz ul. Sławęcińska 16</p> <p>2. Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostało: zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 24.01.2012 r. pod nr 11348-2012 przekazane Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich w dniu r. oraz opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej: /S ... - z dnia r. <i>(załączyć dowód zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub publikacji w Dz. Urz. UE)</i></p>

20.	<p>Załączniki do protokołu [37 sztuk]</p> <p>Następujące dokumenty stanowią załączniki do protokołu (wymienić wszystkie załączniki):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Oświadczenie członka komisji przetargowej – 4 sztuki 2. Karta indywidualnej oceny oferty – 24 sztuk 3. Informacja o spełnieniu przez wykonawców udziału w postępowaniu udzieleniu zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego - 1 sztuki 4. Zbiorcze zestawienie ofert – 1 sztuka 5. Kserokopia Zarządzenia nr 1/2012 – 1 sztuka 6. Potwierdzenie złożenia oferty w przetargu nieograniczonym – 6 sztuk
21.	<p>Uwagi do protokołu</p> <p>Osoby wykonujące czynności związane z przeprowadzeniem postępowania: nie zapoznały się z treścią protokołu (podać imię i nazwisko)</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>zapoznały się z treścią protokołu i: nie zgłosiły uwag do protokołu zgłosiły następujące uwagi do protokołu (wypełnić odrębnie dla każdej osoby zgłaszającej uwagi):</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko oraz podpis osoby zgłaszającej uwagi)</p>
22.	<p>Osoba sporządzająca protokół</p> <p>Protokół sporządził: Beata Gackowska</p>
23.	<p>Zatwierdzenie protokołu</p> <p>.....</p> <p>(imię i nazwisko kierownika zamawiającego/pracownika zamawiającego upoważnionego przez kierownika zamawiającego)</p> <p>.....</p> <p>(miejsowość i data)</p>